

SOẠN CHƯƠNG TRÌNH SINH HOẠT DÀI HẠN

I. NHẬN ĐỊNH

A. Định Nghĩa

Chương trình sinh hoạt dài hạn (toàn niên) được đặt ra, trong đó có các phần mục được ghi một cách tổng quát để đạt được mục đích trong thời gian dài. Có được chương trình sinh hoạt dài hạn, các ngành, các cấp mới có một tiêu chuẩn để dựa vào đó mà soạn chương trình sinh hoạt 3 tháng hay chương trình sinh hoạt hàng tuần cũng như chương trình hằng tuần.

B. Nguyên Tắc

- Đặt thời điểm và mục đích
- Phác họa sơ lược cho chương trình đó
- Soạn thảo và trình bày vấn đề theo tiêu chuẩn từng tuần lễ một
- Dự tính các mục đặc biệt
- Kiểm điểm

C. Trách Nhiệm Tổng Quát

- Đoàn trưởng: Ấn định thời gian và chịu trách nhiệm chương trình tổng quát.
- Ban Quản Trị Đoàn: Soạn chương trình

D. Yếu Tố Thành Công

- Nghiên cứu sâu rộng
- Soạn thảo kỹ lưỡng
- Áp dụng triệt để
- Theo dõi, kiểm điểm & sửa chữa
- Phân công
- Áp dụng phương pháp hàng đội & tinh thần đoàn đội
- Vận động tinh thần
- Hợp tác chặt chẽ
- Quyết tâm đạt mục đích theo thời hạn ấn định
- Khuyến khích qua việc tuyên dương và tưởng thưởng

II. CHƯƠNG TRÌNH SINH HOẠT

Chương Trình Toàn Niên

- Lịch (Ngày cuối tuần & ngày lễ nghỉ)
- Niên Lịch Phụng Vụ (Ngày lễ trọng)
- Chương Trình Sinh Hoạt Cộng Đoàn
- Chương Trình Sinh Hoạt Trung Ương, Miền & Liên Đoàn
- Chương Trình của học sinh, sinh viên (Ngày khai mạc, bế mạc, ngày thi)
- Dự định trong năm
- Ngày khai mạc, bế mạc
- Sa Mạc
- Pinic
- Thi đua thể thao
- Ngày nghỉ
- Công tác xã hội
- Chiến dịch thi đua
- Hội họp

- Ngày thi
- Ngày sinh hoạt chung
- Ngày phát thưởng

III. KẾT LUẬN

Tóm lại, việc soạn chương trình sinh hoạt dài hạn rất quan trọng.

- Đoàn có chương trình để theo đó mà tiến tới mục đích
- Dựa vào đó mà soạn chương trình ngắn hạn
- Ngành, Chi Đoàn dựa vào đó mà soạn chương trình cho ngành & cấp
- Dựa vào đó mà Ban Nghiên Huấn soạn chương trình thẳng tiên.